

インターネット申込み（電子申請）の手引き

内容

この手引きについて	1
申請者 ID の登録方法.....	1
キャリアアップ講習インターネット申込み（電子申請）方法	7
抽選結果の確認方法	13
参考（FAQ）	17
Q. 申込み時にエラー画面が出て先に進めない	17
Q. 「同じユーザでログイン中です。強制的にログインしますか？ログインする場合は【続行】 ボタンを押してください。」という警告メッセージが出る	18

この手引きについて

- ・ 本手引きはキャリアアップ講習のお申込み、結果確認用に作成したものです。電子申請サービスの操作全般を網羅しているものではありませんので、ご了承ください。
- ・ 電子申請サービスに関する詳細な手引きは以下をご確認ください。
 《東京共同電子申請・届出サービス 利用手引》
<https://www.shinsei.elg-front.jp/tokyo2/www/guide/manual.html>
- ・ 電子申請サービスの操作方法等に係るご質問は、電子申請サービスヘルプデスクで承っております。ご不明な点等ありましたら、お問い合わせください。
 《東京共同電子申請・届出サービス お問い合わせ》
<https://www.shinsei.elg-front.jp/tokyo2/www/guide/contact.html>
- ・ ここで表示されている画面や画像は、予告なく変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

申請者 ID の登録方法

【手順】

1. 「TOKYO はたらくネット」の「キャリアアップ講習」のページにアクセスします。
(https://www.hataraku.metro.tokyo.lg.jp/zaishokusha-kunren/carr_up/index.html)
2. 中ほど左側にある白色のバナーをクリックします。

■ 電子申請

- 電子申請についての注意

※初めて電子申請でお申し込みをする方は、 こちらのバナーをクリックしてください	※IDを取得された方は、 こちらのバナーをクリックしてください
東京共同電子申請・届出サービス 東京都 はじめて利用する方	申込科目の決まっている方 いますぐ インターネット申込 (東京都電子自治体共同運営サービスへ) 1日から10日のみ操作できます

※スマートフォンでの申し込みはできませんのでご注意ください

3. 「東京共同電子申請届出サービス」のトップページが表示されます。
上部のメニュー[申請・手続情報]の[申請者情報登録]をクリックします。

東京共同電子申請・届出サービス

東京都

申請・手続情報

はじめて利用する方

文字 大 中 小 色 標準 黒

▶▶ 申請者情報登録

申請状況照会

RSS (新着情報)

共通情報

- ・電子申請サービスが正しく表示され
- ・電子申請をご利用いただくために必

お知らせ

お知らせはありません。

申請者情報変更

申請者情報削除

パスワードを忘れた方

委任状照会

パスワード変更

キーワード検索

検索

五十音検索

検索

よく使われている手続

自動車税住所変更届

4. **申請者 ID 区分選択**が表示されます。

「利用規約」の下にある**[個人でご利用の方はこちらを押してください。]**

利用規約に同意する（個人） をクリックします。

※**[団体・法人向け申請者 ID 仮登録を行う]**をクリックすると、キャリアアップ講習の申込み時にエラーとなるので、ご注意ください。

東京電子申請・届出サービス 🏠 サービストップへ

文字 **大** **中** **小** 色 標準 黒 青 黄

申請者ID区分選択 > 申請者ID仮登録 > 申請者ID仮登録内容確認 > 申請者ID仮登録結果 > 申請者ID本登録 > 申請者ID本登録結果

申請者ID区分選択 ? ヘルプ

下記の利用規約をお読みください。
 利用規約に同意する場合は、「利用規約に同意して、個人向け申請者ID仮登録を行う」または「利用規約に同意して、団体・法人向け申請者ID仮登録を行う」ボタンを押してください。

利用規約

1 利用規約について
 東京電子自治体共同運営電子申請サービス利用規約（以下「本規約」という。）は、サービス提供自治体が所管する電子申請サービスを利用する場合に必要な事項を定めるものです。

19 著作権
 電子申請サービスが利用者に対し提供するコンテンツは、サービス提供自治体及びサービス提供事業者が保有しており、日本国の著作権関連法令によって保護されています。

20 合意管轄裁判所
 (1) 本規約の成立、効力、履行及び解釈に関しては、日本法が適用されるものとします。
 (2) 電子申請サービスの利用に関連してサービス提供自治体と利用者間に生ずるすべての訴訟については、東京地方裁判所を専属的合意管轄裁判所とします。

附 則
 この規約は、平成22年4月1日から施行します。

附 則
 この規約は、平成25年1月28日から施行します。

附 則
 この規約は、平成27年4月1日から施行します。

附 則
 この規約は、令和2年1月30日から施行します。

団体・法人でご利用の方はこちらを押してください。

5. **申請者 ID 仮登録（個人でご利用の方）**が表示される。

- ①申請 ID、②お名前 姓名、③お名前 姓名（フリガナ）、④メールアドレスを入力、
⑤登録先自治体は「東京都」にチェックを入れ、⑥[登録内容確認]をクリックします。

※「東京都」にチェックが入っていないとキャリアアップ講習の申込み時にエラーとなるので、ご注意ください。

申請者ID区分選択 > **申請者ID仮登録** > 申請者ID仮登録内容確認 > 申請者ID仮登録結果 > 申請者ID本登録 > 申請者ID本登録結果

申請者ID仮登録（個人でご利用の方）

下記の入力フォームに必要な事項を入力し、「登録内容確認」ボタンを押してください。

入力必須項目（必須）について
「申請者ID」、「お名前 姓名」、「お名前 姓名(フリガナ)」、「メールアドレス」、「登録先自治体」は入力必須項目です。必須項目を入力していない状態で、「登録内容確認」ボタンを押すとエラーとなります。

申請者ID **必須** (1文字以上16文字以下) ①

お名前 姓名 **必須** (各 20文字まで) ②

お名前 姓名(フリガナ) **必須** (各 20文字まで) ③

メールアドレス **必須** (256文字まで) ④

この申請者IDを登録する自治体を選択してください。
※申請・届出先の自治体を選択してください。

東京都 ⑤ 中央区

羽村市 あきる野市

西東京市 瑞穂町

日の出町 檜原村

奥多摩町 青ヶ島村

⑥

[申請者ID区分選択に戻る](#)

ご利用にあたり

6. **申請者 ID 仮登録内容確認（個人でご利用の方）** が表示されます。
内容を確認し、間違いなければ**[この内容で登録]**をクリックします。

東京電子申請・届出サービス 🏠 サービストップへ

文字 **大** **中** **小** 色 標準 黒 青 黄

申請者ID区分選択 > 申請者ID仮登録 > **申請者ID仮登録内容確認** > 申請者ID仮登録結果 > 申請者ID本登録 > 申請者ID本登録結果

申請者ID仮登録内容確認（個人でご利用の方） ? ヘルプ

「この内容で登録」ボタンを押すと、入力した内容で申請者IDが登録されます。
入力内容をご確認いただき、よろしければ「この内容で登録」ボタンを押してください。
入力内容に間違いがある場合、「入力画面へ戻る」ボタンを押してください。

申請者ID	123abc
お名前 姓名	向上 太郎
お名前 姓名(フリガナ)	コウジョウ タロウ
メールアドレス	メールアドレス1 taro_koujyou@abc.co.jp メールアドレス2
登録先自治体	東京都

入力画面へ戻る
この内容で登録

申請者ID区分選択に戻る

ご利用にあたり

7. 申請者 ID 仮登録が完了しました。
①申請者 ID を控え、②**[ウィンドウを閉じる]**をクリックします。

申請者ID区分選択 > 申請者ID仮登録 > 申請者ID仮登録内容確認 > **申請者ID仮登録結果** > 申請者ID本登録 > 申請者ID本登録結果

申請者ID仮登録結果

申請者ID 123abc を仮登録しました。 ①

申請者ID本登録画面URLを記載したメールを送信します。
メールに記載されたURLを参照し、申請者ID本登録を行ってください。

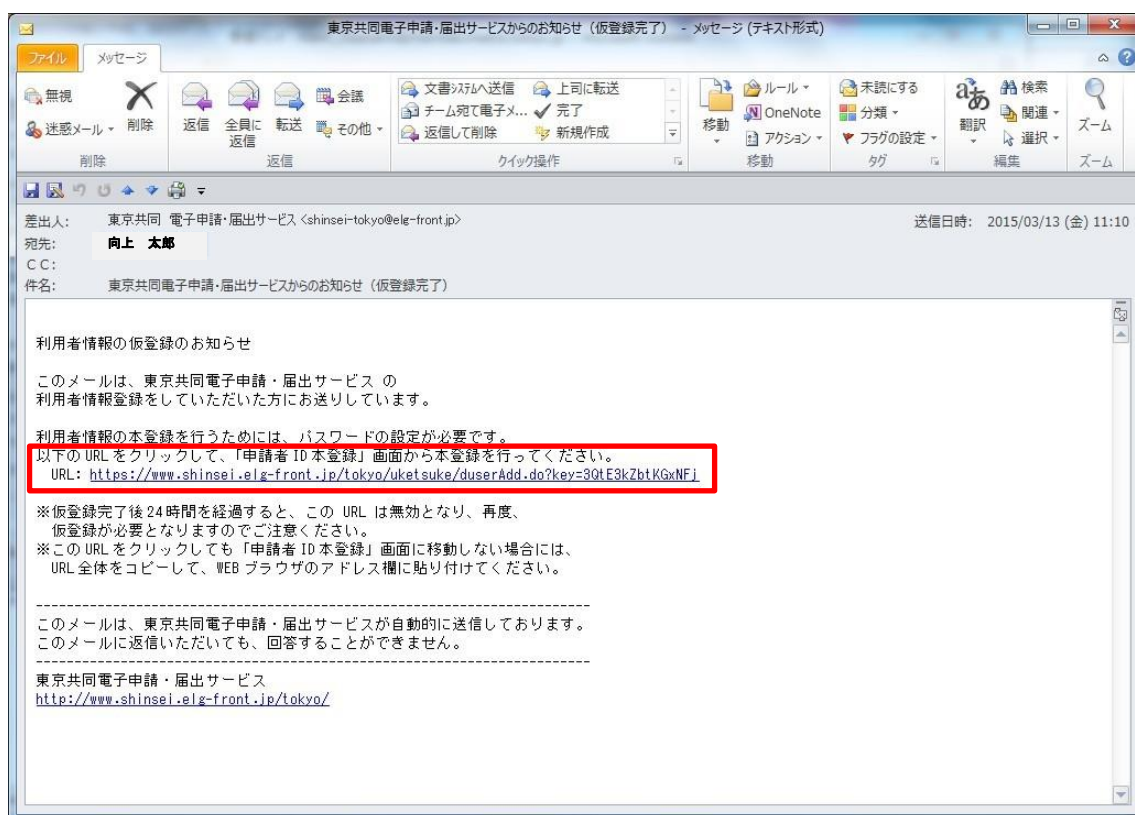
メールが届かない場合について
システムから自動送信するメールが15分以上経っても届かない場合、ご利用のメールソフトの迷惑メールフォルダに振り分けられていることがありますので、ご確認ください。
また、受信・拒否設定をされている場合は、「@elg-front.jp」ドメインから発信されるメールの受信を許可してください。
受信・拒否設定に問題がない場合は、申請者ID仮登録時に入力したメールアドレスが間違っていた可能性がありますので、再度申請者ID仮登録を行ってください。

申請者ID本登録について
申請者ID本登録は、24時間以内に行ってください。
24時間以上経過した場合、再度申請者ID仮登録を行ってください。

入力した「申請者ID」は忘れないようご注意ください。

ウィンドウを閉じる ②

8. 登録したメールアドレス宛てにメールが届きます。メールを開き、本登録用の URL をクリックします。



9. **申請者 ID 本登録**が表示されます。

①申請者 ID パスワードを設定し、②[登録]をクリックします。

パスワード設定に当たっては、半角英数字・半角記号をそれぞれ1文字以上使用してください。

10. 申請者 ID 本登録が完了しました。

[ウインドウを閉じる]をクリックし、終了します。

インターネット申込み（電子申請）方法

【手順】

1. 「TOKYO はたらくネット」の「キャリアアップ講習」のページから、中ほど右側にある赤いバナーをクリックします。

■ 電子申請

- 電子申請についての注意

※初めて電子申請でお申し込みをする方は、 こちらのバナーをクリックしてください	※IDを取得された方は、 こちらのバナーをクリックしてください
東京共同電子申請・届出サービス 東京都 はじめて利用する方	申込科目が決まっている方 いますぐインターネット申込 (東京都電子自治体共同運営サービスへ) 1日から10日のみ操作できます

※スマートフォンでの申し込みはできませんのでご注意ください

2. キャリアアップ講習インターネット申込みのトップページが表示されます。
「電子申請と申請済み手続の照会」の[電子申請（画面入力）]をクリックします。

東京共同電子申請・届出サービス サービストップへ

東京都 申請・手続情報 はじめて利用する方

文字 **大** **中** **小** 色 標準 黒 青 黄 RSS (新着情報)

東京都 > 手続詳細

手続詳細

キャリアアップ講習インターネット申込み（令和2年4月募集）
申請者IDが必要

受付中（受付期間：2020年4月1日0時0分から2020年4月10日23時59分まで）

◎ 共通情報
共通情報はありません。

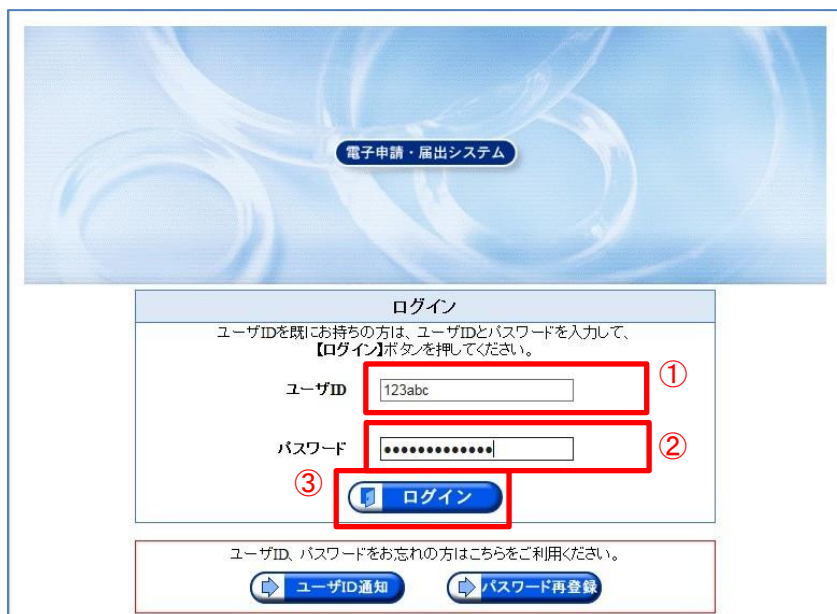
電子申請と申請済み手続の照会

- 電子申請** 申請画面（ブラウザ）から必要な事項を入力して申請できます。
- 状況照会 申請した内容や申請の処理状況を確認できます。

手続情報

3. **電子申請・届出システム**が表示されます。

①ユーザ ID(申請者 ID のこと)、②パスワードを入力、③[ログイン]をクリックします。



電子申請・届出システム

ログイン

ユーザIDを既にお持ちの方は、ユーザIDとパスワードを入力して、
【ログイン】ボタンを押してください。

ユーザID ①

パスワード ②

③

ユーザID、パスワードをお忘れの方はこちらをご利用ください。

4. **申請情報入力1**が表示されます。

- ①「科目コード/講習名」をプルダウンで選択し、②生年月日、③性別、④現住所の情報、⑤勤務先の情報を入力、⑥その他(選択科目のみ記入)、⑦[次へ]をクリックします。

科目コード/講習名 ①	202001007061/3次元CAD(SolidWorks)【初級】[大田]
申請日	令和 2 年 3 月 19 日
個人	
氏名	向上 太郎 ID登録の情報を自動表示しています
フリガナ	コウジョウ タロウ ID登録の情報を自動表示しています
生年月日	平成 2 年 1 月 1 日 ② 元号を選択し、年月日を入力してください
性別	<input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性 ③
メールアドレス	Taro_koujyou@abc.co.jp ID登録の情報を自動表示しています
現住所 ④	
	123-4567 (例) 123-4567
都道府県	東京都
市区町村以下	新宿区西新宿2-8-1 シティホールマンション1234号 当選の場合の案内文書が確実に送付できるように、町名・番地・号(室番号)まで正確に入力してください (例) 新宿区西新宿2-8-1 シティホールマンション1234号
連絡先電話番号	03-1234-5678 (例) 03-1234-5678 携帯電話等本人と連絡がつくもの
勤務先 ⑤	
勤務先名・雇用形態	有限会社都商事 (例) ○○社・正社員、○○社・パート等
所在地 都道府県	東京都
市区町村以下	文京区後楽1-9-5 所在地住所は町名・番地・号(室番号)まで正確に入力してください
電話番号	03-1234-5678 (例) 03-1234-5678
その他 ⑥	
	コース等の選択が必要な講習は必ずご記入ください
⑦	
戻る	読込
保存	次へ

5. **申請情報入力 2**が表示されます。
 連絡先情報の内容を確認し、[次へ]をクリックします。

テスト運用

申請付帯情報入力 申請者名: 向上 太郎 最終ログイン日時: 2020年03月19日 18時16分13秒 ヘルプ 時刻 18:41:29

1 申請情報入力1
 2 **申請情報入力2**
 3 送信確認
 4 到達確認

連絡先を入力してください。
 ※連絡先は職員から連絡がある場合に必要となります。

連絡先情報

法人名または団体名	<input type="text"/>
役職・部署名	<input type="text"/>
氏名または代表者名	向上 太郎
電話番号	03-1234-5678
メールアドレス	taro_koujyou@abc.co.jp
メールアドレス(確認用)	taro_koujyou@abc.co.jp

戻る 次へ

- 6 **送信確認**が表示されます。
申請内容を確認し、[送信]をクリックします。

送信確認
ヘルプ 時刻 18:47:51

1 申請情報入力1

2 申請情報入力2

3 送信確認

4 到達確認

*入力済みのデータを送信し、申請処理を行います。
入力内容を確認し、[送信]ボタンを押してください。

科目コード/講習名	202001007061/3次元CAD (SolidWorks) 【初級】 [大田]
申請日	令和 2 年 3 月 19 日
個人	
氏名	向上 太郎 <small>ID登録の情報を自動表示しています</small>
フリガナ	コウジョウ タロウ <small>ID登録の情報を自動表示しています</small>
生年月日	平成 2 年 1 月 1 日 <small>元号を選択し、年月日を入力してください</small>
性別	<input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
メールアドレス	taro_koujyou@abc.co.jp <small>ID登録の情報を自動表示しています</small>
親住所	
〒	123-4567 <small>(例) 123-4567</small>
都道府県	東京都
市区町村以下	新宿区西新宿2-8-1 シティホールマンション1234号 <small>当選の場合の案内文書が確実に送付できるように、町名・番地・号（室番号）まで正確に入力してください (例) 新宿区西新宿2-8-1 シティホールマンション1234号</small>
連絡先電話番号	03-1234-5678 <small>(例) 03-1234-5678 携帯電話等本人と連絡がつくもの</small>
勤務先	
勤務先名・雇用形態	有限会社都商事 <small>(例) ○○社・正社員、○○社・パート等</small>
所在地 都道府県	東京都
市区町村以下	文京区後楽1-9-5 <small>所在地住所は町名・番地・号（室番号）まで正確に入力してください</small>
電話番号	03-1234-5678 <small>(例) 03-1234-5678</small>
その他	コース等の選択が必要な講習は必ずご記入ください

連絡先情報

法人名または団体名	
役職・部署名	
氏名または代表者名	向上 太郎
電話番号	03-1234-5678
メールアドレス	taro_koujyou@abc.co.jp

戻る
送信

7. **到達情報**が表示されます。

①到達番号、問合せ番号を控え、②[終了]をクリックします。

8. 登録済みのアドレスにメールが届きます。

※ メールが届かないなど、ここに記載していない内容の問い合わせは、**電子申請サービスヘルプデスク 0120-03-0664（平日 8:30～18:00）**

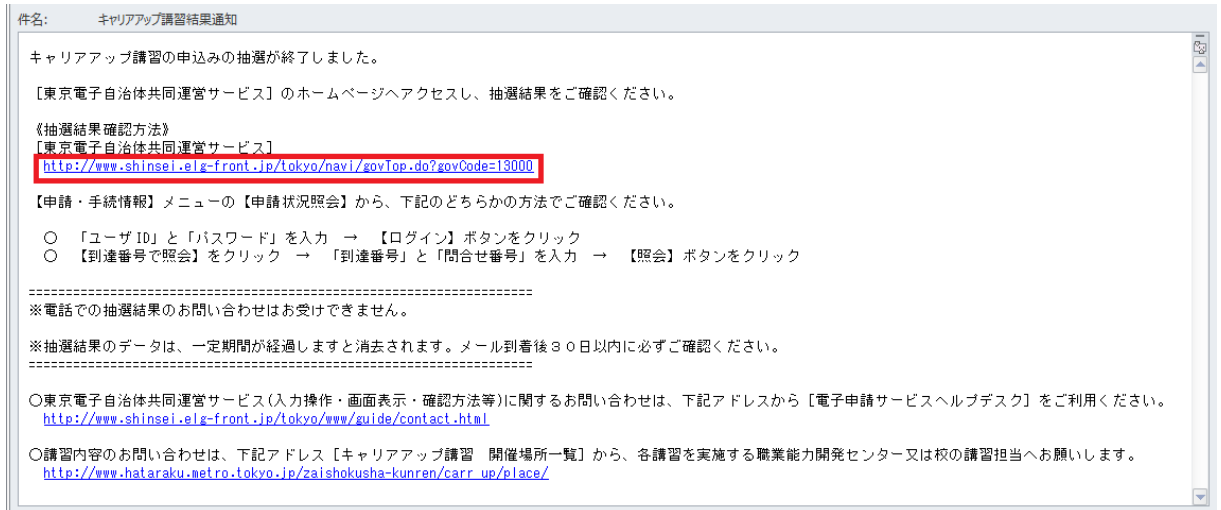
まで、お問い合わせください。

また、TOKYO はたらくネットの [よくあるお問い合わせ](#) も合わせてご参照ください。

抽選結果の確認方法

【手順】

1. 「キャリアアップ講習結果通知」という件名のメールが届きましたら、本文内にある URL をクリックします。



2. 「東京電子自治体共同運営サービス」のトップページが開きますので、上部のメニュー「申請・手続情報」の「申請状況照会」をクリックします。



3. **電子申請・届出システム**が表示されます。

①ユーザ ID(申請者 ID のこと)、②パスワードを入力、③[ログイン]をクリックします。

《注釈》到達番号・問合せ番号から照会することもできます。その場合は[到達番号で照会]をクリックし、申込時にメモした到達番号・問合せ番号を入力ください。

4. 申請一覧が表示されます。到達番号を確認し、左端の[詳細]ボタンをクリックします。

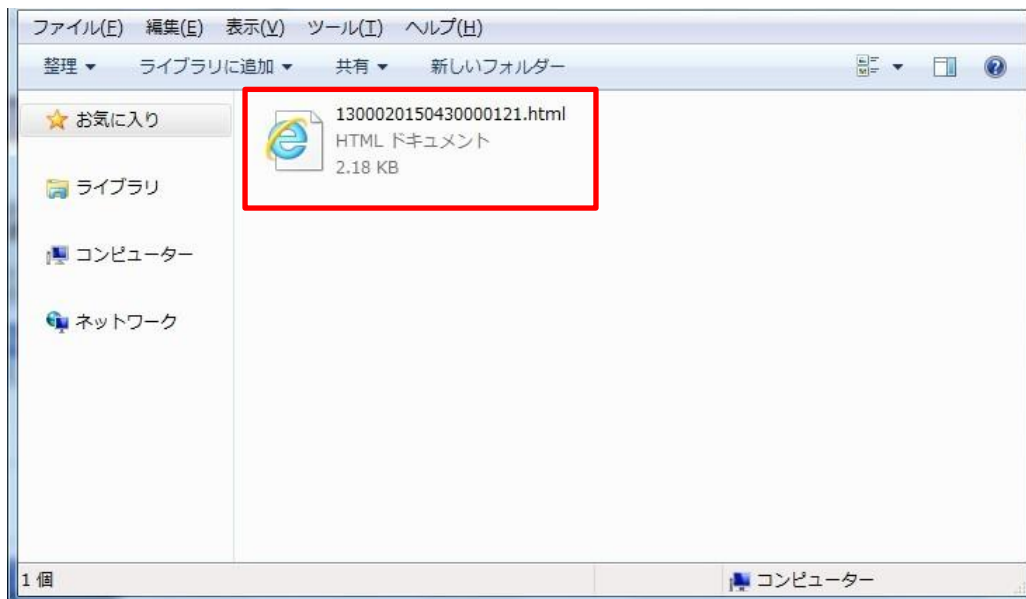
到着	到達番号	手続名称	委任状登録番号	到達日時	取扱状況	納付状況	団体名称	詳細
NEW!	1300020150430000121	キャリアアップ講習インターネット申込み	---	2020年04月30日 11時49分22秒	審査終了	---	東京都	詳細

5. **取扱状況詳細**が表示されます。
 通知書類の**[通知書類一覧]**ボタンをクリックします。

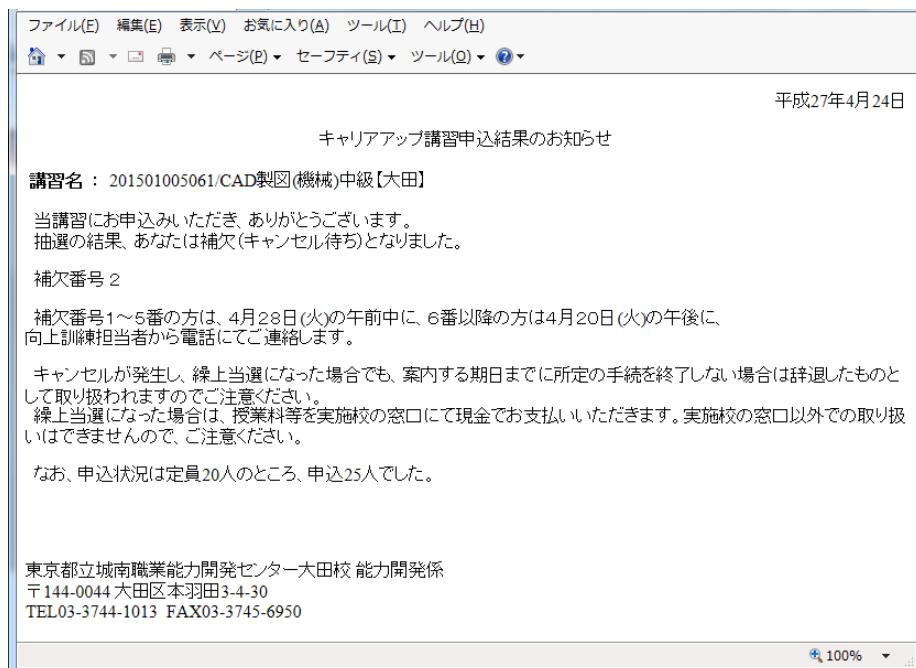
6. **通知書類一覧**が表示されます。
 交付物の①**[取得]**ボタンをクリックし、ファイルのダウンロード通知バーが表示されたら②**[保存]**をクリックします。

受取状況	種別	書類名	ファイル名	発行日時	取得日時	取得	表示	一括取得
未受取	通知書	申込結果	1300020150430000121_11_1.xml	2015年04月30日11時55分			表示	
受取済	交付物 添付	抽選結果通知	1300020150430000121.html	2020年04月30日11時55分	2020年02月09日09時19分	取得		一括取得

7. 5.で保存した html ファイルを開きます。



8. 結果を確認します。



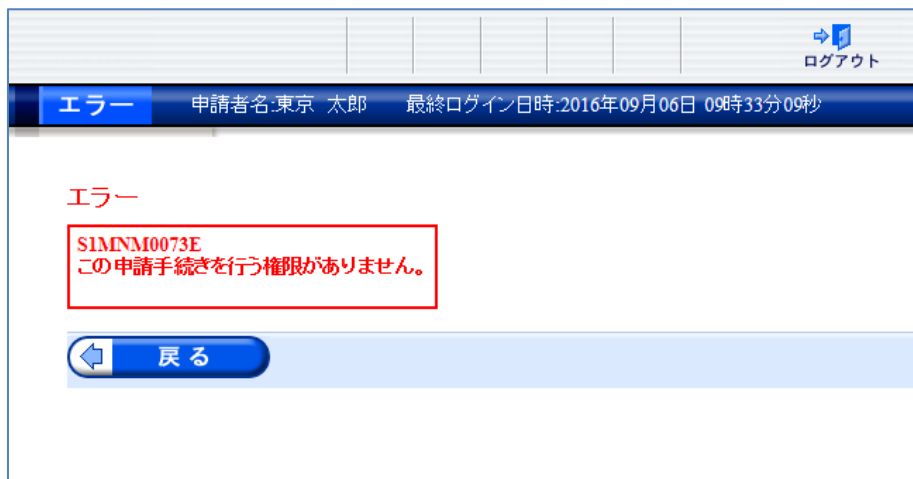
9. 確認できましたら「東京電子自治体共同運営サービス」をログアウトし、終了します。

参考 (FAQ)

Q. 申込み時にエラー画面が出て先に進めない

原因として、以下の二点が考えられます。

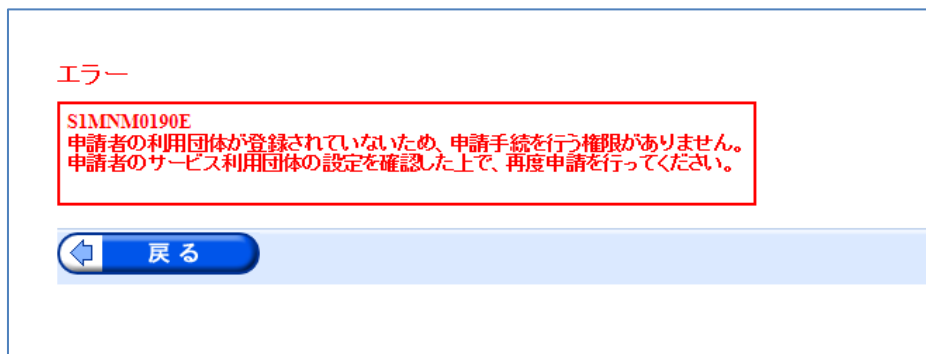
1. 申請者 ID の登録方法 4 (本手引き P.2) で[利用規約に同意して、団体・法人向け申請者 ID 仮登録を行う]をクリックし、団体・法人向け申請者 ID を取得していた場合



<解消方法>

法人向け ID から個人向け ID への変更はできないため、申請者 ID の再取得をお願いいたします。

2. 申請者 ID の登録方法 4. (本手引き P.2) で登録先自治体として「東京都」にチェックが入っていない場合



<解消方法>

「東京共同電子申請届出サービス」の左側のメニュー[申請・手続情報]の[申請者情報変更]から申込者情報の変更ができます。登録先自治体の東京都にチェックを入れてください。

- ※ 団体・法人向け申請者 ID を取得し、登録先自治体として「東京都」以外にチェックが入っていた場合、2 と同じエラー画面が表示されます。

Q. 「同じユーザでログイン中です。強制的にログインしますか？ログインする場合は【続行】ボタンを押してください。」という警告メッセージが出る

<原因> システム内の[戻る]ボタンを使わず、ブラウザ上で[戻る]や[×]ボタンを押すと、以下の ような画面が表示される場合があります。

<対処方法>

1. [続行]ボタンを押してください。 ログインが完了しますので、以降の手続きを進めてください。

