

様式第4号（第10条関係）

捨
印

令和〇年〇〇月〇〇日

東京都知事 殿

提出日を記入してください。
変更事由が生じた場合、
速やかに提出してください。

企業名や所在地に変更があった場合には、**変更後の情報**を記載してください。
個人事業主の方は、変更後の個人の住所地と企業の所在地を併記してください。
書き方は交付申請書と同様です。

企業等の所在地 東京都江東区亀戸二丁目19番
1号 労働ビ3階
企業等の名称 株式会社東京産業
代表者職・氏名 代表取締役 東京花子 印

変更承認申請書

提出した印鑑証明書と同一
の印を押印してください。

働く女性のライフ・キャリアプラン応援事業自主セミナー助成金交付要綱第10条の規定に基づき、下記のとおり、事業計画を

変更
 中止

したく、関係書類を添えて申請します。

変更か中止のいずれかに○をつけてください。

記

1 **変更**又は中止の内容

例1) 令和〇年〇月〇日付で下記の通り移転
旧：東京都新宿区西新宿二丁目8番1号 都民第一ビル5階
新：東京都江東区亀戸二丁目19番1号 労働ビル3階

例2) 助成事業の中止

《注意点》

所在地・企業名・代表者等に変更があった場合、
登記簿謄本・印鑑登録証明書の提出が必要になります。

2 **変更**又は中止の理由

例1) 所在地の変更

例2) 助成事業期間内で事業が終了できなかったため

※変更又は中止のいずれかに○をつけること。

※変更の場合は、変更内容を分かりやすく記載すること。

※変更内容等を証明できる書類がある場合は、その書類を添付すること。